

Содержание

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Страницы |
| 1. | Анализ работы за 2015-2016 учебный год | 04 - 12 |
| 2. | Цель и задачи на 2016-2017 учебный год | 13 |
| 3. | Организация учебного процесса: | 14 - 16 |
| *3.1.* | *Организационная деятельность* |  |
| *3.2.* | *Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и индивидуальных учебных планов* |  |
| *3.3.* | *Работа по технике безопасности и профилактике травматизма с учащимися образовательного учреждения* |  |
| *3.4.* | *Работа с родителями* |  |
| 4. | Воспитательная работа | 17 - 21 |
| 5. | Работа структурных подразделений: | 22 - 24 |
| *5.1.* | *Информационно-аналитическая деятельность* |  |
| *5.2.* | *Организационно-массовая деятельность* |  |
| 6. | Работа с кадрами : | 25 - 27 |
| *6.1.* | *Повышение квалификации* |  |
| *6.2.* | *Работа с аттестующимися педагогами* |  |
| 7. | Методическая работа | 28 - 29 |
| 8. | Работа ресурсно-методического центра | 30 |
| 9. | Работа органов самоуправления: | 31 - 32 |
| *9.1.* | *Заседания Общего собрания работников* |  |
| *9.2.* | *Заседания педагогического совета* |  |
| *9.3.* | *Заседания Управляющего совета* |  |
| 10. | Внутренний контроль | 33 - 35 |
| 11. | Деятельность по укреплению материально-технической базы | 36 |
| 12. | Работа по комплексной безопасности образовательного учреждения: | 37 - 38 |
| *12.1* | *Комплекс мероприятий по охране труда и пожарной безопасности* |  |
| *12.2* | *Работа по комплексной безопасности здания образовательного учреждения* |  |
|  | Приложение:  №1 Результативность участия учащихся в конкурсной деятельности в 2013-2016 годы  №2 Сводная таблица участия Белгородского района в областной спартакиаде обучающихся по спортивно-техническим видам спорта за 2013-2016 годы  №3 Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства  за 2013-2016 годы  Планы внеплановых мероприятий |  |

Скрепка**Анализ работы за 2015 – 2016 учебный год**

В 2015-2016 учебном году педагогический коллектив учреждения работал над реализацией цели: создание оптимальных условий для дальнейшего формирования факторов способствующих развитию, образованию, становлению творческой личности педагога и учащегося. Для достижения поставленной цели проводилась работа по решению следующих задач:

1. Повышение качества предоставляемых образовательных услуг на основе социального заказа.

2. Создание благоприятной среды для поддержки и развития творческой личности педагога и учащегося.

3. Совершенствование кадрового потенциала Учреждения в соответствии с требованиями новых нормативов в сфере образования.

4. Повышение эффективности использования имеющихся и привлекаемых образовательных ресурсов, расширение сети социального партнёрства.

**Организация учебного процесса**

В 2015-2016 учебном году учебный процесс осуществлялся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам трех направленностей*:*

**Таблица № 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направленность ДООП | 01.09.2015 | | 31.05.2016 | |
| Количество объединений (шт.) | Количество учащихся (чел. - %) | Количество объединений (шт.) | Количество учащихся (чел.) % |
| *Техническая* | 58 | 856 – 64,5 | 58 | 851 – 64,2 |
| *Социально-педагогическая* | 6 | 94 – 7,1 | 6 | 97 – 7,3 |
| *Художественная* | 26 | 378 – 28,4 | 26 | 378 – 28,5 |
| **Итого** | **90** | **1328** | **90** | **1326** |
| **Сохранность контингента** | **99,8%** | | | |

**Таблица № 2**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направленность ДООП | 2014-2015 | | 2015-2016 | | Динамика численности учащихся |
| Количество объединений (шт.) | Количество учащихся (чел.) | Количество объединений (шт.) | Количество учащихся (чел.) |
| *Техническая* | 31 | 473 | 58 | 856 | **↑** на 383 |
| *Социально-педагогическая* | 11 | 184 | 6 | 94 | **↓** на 90 |
| *Художественная* | 29 | 432 | 26 | 378 | **↓** на 54 |
| **Итого** | **71** | **1089** | **90** | **1328** | **↑ на 239** |

**Таблица № 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возраст учащихся** | **Количество учащихся (чел.) по учебным годам** | | |
| **2013-2014 уч. год** | **2014-2015**  **уч. год** | **2015-2016**  **уч. год** |
| Дети дошкольного возраста  (5-7 лет) | 0 | 45 | 60 |
| Дети младшего школьного возраста  (7-11 лет) | 548 | 345 | 567 |
| Дети среднего школьного возраста  (11-15 лет) | 430 | 692 | 701 |
| Дети старшего школьного возраста  (15-17 лет) | 16 | 7 | 0 |

На основании мониторинга статистических данных различных характеристик контингента учащихся (таблицы № 1 – 3) сделан следующий вывод: при высоком уровне сохранности контингента и приоритета научно-технической направленности ДООП проблема привлечения детей старшего школьного возраста остается критичной. Одним из направлений работы над обозначенной проблемы это увеличение количества учащихся, проходящих обучение по долгосрочным ДООП (от 2 до 5 лет):

Реализуются 23 дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, из них 11 имеют статус «Авторская образовательная программа», остальные программы модифицированные. На текущий период не все модифицированные программы имеют в полном объеме дидактический и раздаточный материал по основным темам программы: «Волшебный мир поделок», «Технорята», «Знакомство с компьютером», «Курс для начинающих фотографов», «Город мастеров», «Доверие», «Автомоделизм», «Ключ на старт», «Парус», «Столяр - конструктор».

Проверка уровня и объема усвоения ДООП осуществлялся соответственно установленным нормам в учреждении: на начало, в середине и по завершению учебного года. По завершению учебного года все ДООП реализованы в полном объеме.

В 2015-2016 учебном году обучение по *индивидуальным учебным планам* проходили 27 учащихся (8 учащихся в 2014-2015 учебном году).

В 2014-2015 учебном году работа с *детьми с ограниченными возможностями здоровья* была организована следующим образом:

**Таблица № 4**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | Из них | | | Обучение | | |
| Ребенок инвалид | Ребенок инвалид и ОВЗ | ОВЗ | В объединении | На дому | Смешанное |
| 9 | 5 | 3 | 1 | 4 | 4 | 1 |

Образовательный процесс осуществлялся на базе 21 образовательного учреждения (в соответствии с приложением №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности):

**Таблица № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование ОО** | **Количество штатных единиц пдо** |
| 1 | Беловская СОШ | 0,66 |
| 2 | Бессоновская СОШ | 0,44 |
| 3 | Ближнеигуменская СОШ | 2,44 |
| 4 | Веселолопанская СОШ | 0,99 |
| 5 | Дубовская СОШ с УИОП | 0,66 |
| 6 | Журавлевская СОШ | 1,11 |
| 7 | Комсомольская СОШ | 0,11 |
| 8 | Краснооктябрьская СОШ | 0,22 |
| 9 | Майская гимназия | 0,44 |
| 10 | Никольская СОШ | 1,33 |
| 11 | Октябрьская СОШ | 2,88 |
| 12 | Разуменская СОШ №1 | 2,43 |
| 13 | Разуменская СОШ №2 | 0,88 |
| 14 | Северная СОШ №2 | 1,99 |
| 15 | Солохинская СОШ | 0,44 |
| 16 | Стрелецкая СОШ | 0,11 |
| 17 | Тавровская СОШ | 0,66 |
| 18 | Щетиновская СОШ | 0,44 |
| 19 | Яснозоренская СОШ | 1,55 |
| 20 | Мясоедовская ООШ | 0,55 |
| 21 | Петровская ООШ | 0,44 |
| **По району:** | | **20,77** |

Работа по *технике безопасности и профилактике травматизма* с учащимися Станции юных техников осуществлялась по плану, в 2015-2016 учебном году случаев травматизма учащихся не зафиксировано.

В 2015-2016 учебном году работа с родителями (законными представителями) осуществлялась в соответствии с планом и проведены следующие мероприятия:

- организована работа Совета родителей (два заседания 04.09.2015 и 20.05.2016);

- состоялись родительские собрания в объединениях (как индивидуальные, так и объединенные);

- систематически обновляется материал на сайте учреждения в разделе «Родительский всеобуч»;

- прошли мероприятия, посвященные награждению участников муниципальных и региональных конкурсов, дипломом «Трепетное сердце» с участием родителей.

**Воспитательная работа**

С 01 сентября 2015 года мероприятия проходили в рамках пяти проектов: «Уголок России – отчий дом», «Азбука добра», «Здоровье – это здорово», «Портфель профессий», «Особенные дети – наши дети» и одной комплексно-целевой программы «Каникулы» (образовательная программа и воспитательная система «Росток»). Мероприятия, запланированные в рамках проектов и КЦП «Каникулы» на 2015-2016 учебный год, реализованы в полном объеме (приказ МУ ДО СЮТ № 55-ОД от 23.06.2016).

В рамках проектов педагогами проводилась работа по организации участия учащихся в конкурсах различных уровней *(приложение №1).*В учреждении наблюдается положительная динамика активности участия учащихся в конкурсах различных уровней, однако качество результативности снижается:

**Таблица № 6**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Кол-во конкурсов | Количество участников | Призовых мест | Качество участия |
| 2013 – 2014 | 33 | 247 | 167 | 67,8% |
| 2014 – 2015 | 43 | 355 | 217 | 61% |
| 2015 - 2016 | 50 | 518 | 258 | 49,8% |

**Работа структурных подразделений**

Деятельность *организационно-массового структурного подразделения*, направленная на организацию, сопровождение и обеспечение конкурсной деятельности учащихся, осуществлялась по плану и выполнена в полном объеме: учащиеся приняли участие 50 конкурсах (очных и заочных): 8 районных, 12 областных, 30 всероссийских. В рамках областной спартакиады школьников по спортивно-техническим видам спорта спортсмены Белгородского района приняли участие в восьми из девяти видах соревнований и заняли 6 место среди 24 команд.

Плановость и системность работы *информационно-аналитического структурного подразделения* позволила своевременно размещать необходимую информацию на сайте и информационных стендах учреждения, предоставлять отчетную документацию о деятельности организации. Информированность социума о деятельности учреждения осуществлялась через средства массовой информации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего публикаций | Из них | | |
| «Знамя» | «Белгородская правда» | БелИро |
| 2013-2014 | 12 | 12 |  |  |
| 2014-2015 | 13 | 11 | 1 | 1 |
| 2015-2016 | 13 | 13 |  |  |

**Работа с кадрами**

В учреждении созданы условия по организации дополнительного образования работников по профилю педагогической деятельности в форме очного и заочного обучения. В ходе проверки управления по контролю и надзору в сфере образования департамента образования Белгородской области был выявлен факт ослабления административного контроля за прохождением дополнительного образования работниками, имеющих внутреннее совмещение (Токарев Г.Н.: руководитель структурного подразделения – пдо, Дзерович М.А.: заместитель директора – пдо).

Впервые на базе учреждения в апреле 2016 года ОГАОУ ДПО «БелИРО» проводил обучение педагогов дополнительного образования по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

Аттестация педагогических работников осуществлялась планово, без нарушения процедуры:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Аттестовано | из них | | |
| на соответствие занимаемой должности | 1 кв. категория | высшая  кв. категория |
| 2013-2014 | 3 | 1 | 2 |  |
| 2014-2015 | 7 | 1 | 4 | 2 |
| 2015-2016 | 4 | 1 | 3 |  |

**Методическая работа**

Педагогический коллектив работал над методической проблемой**:** *формирование у учащихся компетенций осуществлять универсальные действия, определяющие качество дополнительного технического образования.*

Диссимиляция педагогического опыта осуществлялась посредством:

- выступлений на конференциях, чтениях, семинарах:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч. год | Всего участников | из них | | | |
| районные | областные | всероссийские | международные |
| 2013-2014 | 12 | 3 | 7 | 2 | 0 |
| 2014-2015 | 20 | 5 | 12 | 3 | 0 |
| 2015-2016 | 38 | 22 | 15 | 0 | 1 |

- публикаций:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч. год | Всего участников | из них | | | |
| районные | областные | всероссийские | международные |
| 2013-2014 | 18 |  | 6 | 11 | 1 |
| 2014-2015 | 17 |  | 8 | 8 | 1 |
| 2015-2016 | 17 | 1 | 11 | 4 | 1 |

22 октября 2015 года на базе учреждения прошел областной семинар «Педагогическая компетентность и профессиональное мастерство – решающий фактор обеспечения качества дополнительного образования» для заместителей директоров и методистов учреждений дополнительного образования технической направленности.

27 октября 2015 года и 25 марта 2016 года на базе учреждения прошли районные семинары «Система работы с одаренными детьми в УДОД (обмен опытом)» и «Роль декоративно – прикладного творчества в самореализации и раскрытии творческого потенциала у детей и подростков» для заместителей директора, руководителей структурных подразделений, методистов, педагогов дополнительного образования.

В учебном года материалы актуального педагогического опыта обобщили:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата внесения  № протокола заседания педагогического совета | Ф.И.О. | Название материалов АПО |
| 1 | 13.11.2015  Протокол №2 | Гламазда  Ольга Михайловна | «Формирование творческих способностей детей в процессе реализации дополнительной авторской образовательной (общеразвивающей) программы» |
| 2 | 13.11.2015  Протокол №2 | Кукина  Римма Хабибовна | «Формирование политехнического кругозора детей в процессе реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Город мастеров» |
| 3 | 13.11.2015  Протокол №2 | Черевко  Ирина Константиновна | «Развитие творческих способностей учащихся через использование нетрадиционных материалов в ходе реализации программного материала» |
| 4 | 13.11.2015  Протокол №2 | Зайцева  Марина Анатольевна | «Использование инновационных техник и технологий как средство повышения качества знаний учащихся, развитие их творческих способностей» |
| 5 | 13.11.2015  Протокол №2 | Степанов Владимир Александрович | «Организация деятельности детского творческого объединения в сельской школе с разновозрастным коллективом, способствующей успешному самовыражению, самоутверждению и самоопределению учащихся» |

Планомерность методического сопровождения педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (*приложение №3*) позволяет достигнуть высоких результатов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уч. год | Количество | | | Качество участия % |
| конкурсов | участников | победителей |
| 2013-2014 | 13 | 61 | 38 | 62,2 |
| 2014-2015 | 14 | 62 | 46 | 74,1 |
| 2015-2016 | 25 | 85 | 67 | 78,8 |

Все виды мониторинговых и диагностических исследований предусмотрены образовательной программой и воспитательной системой «РОСТОК» Учреждения проведены.

**Работа ресурсно – методического центра**

Деятельность ресурсно-методического центра Учреждения была направлена на обеспечение программно-методического сопровождения образовательного процесса.

Разработаны, рассмотрены на педагогическом совете (протокол №1 от 31 августа 2015 г.), утверждены приказом по Учреждению (приказ от 31 августа 2015 г. №56-ОД) методические рекомендации: «В помощь педагогу», «Введение интегрированного курса Белгородоведение».

Формирование банков различных ресурсов, обеспечивающих образовательный и воспитательный процесс учреждения, остается приоритетным направлением работы ресурсно-методического центра (РМЦ):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Дополнительные общеразвивающие (общеобразовательные) программы | Электронные средства обучения | Методические пособия | Технологические карты | Публикации | Материалы АПО | Сценарии мероприятий |
| 2013-2014 | 15 | 11 | 2 | 32 | 18 | 34 | 5 |
| 2014-2015 | 18 | 11 | 4 | 32 | 17 | 34 | 5 |
| 2015-2016 | 23 | 23 | 2 | 32 | 17 | 39 | 5 |

**Работа органов самоуправления**

В весенне – летний период 2015 года подводились итоги реализации пятилетних руководящих учрежденческих документов: программы развития, образовательной программы и воспитательной системы. Поэтому на заседаниях органов самоуправления (Общее собрание работников, педагогический совет и Управляющий совет) анализировалась работа СЮТ за пять лет, корректировались и принимались новые локальные акты,

должностные инструкции работников. В 2015-2016 учебном году учреждение приступило к реализации программы развития «Факторы РОСТа» и образовательной программы на 2015 – 2019 годы.

Плановая выездная проверка управления по контролю и надзору в сфере образования (февраль 2016 года) выявила некоторые недостатки в локальных актах учреждения, которые были устранены и рассмотрены своевременно на заседаниях органов самоуправления. В августе 2016 года учреждение получило акт об устранении нарушений.

В июне 2016 года на заседании Управляющего совета рассмотрены изменения Положения об оплате труда работников учреждения, введена бальная система стимулирующей части заработной платы.

**Внутренний контроль**

Внутренний контроль в учреждении осуществлялся по трем направлениям: нормативно-правовая и образовательная деятельность, методическая работа, в соответствии с годовым планом работы и выполнен в полном объеме.

По итогам областного рейтингования учреждений дополнительного образования за 2014-2015 учебный год утверждено 21 победителей - Станция юных техников Белгородского района в том числе (седьмая позиция).

По итогам технического развития Белгородской области за 2015-2016 учебный год Станция юных техников Белгородского района завоевывает первое место среди учреждений дополнительного образования технической направленности.

В июле 2016 года учреждение занесено на районную Аллею Трудовой Славы в номинации «Лучшее учреждение дополнительного образования».

**Проблемы и пути их преодоления:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Задачи** | **Ожидаемый результат** |
| 1. **Совершенствование учебного процесса** | |
| 1. Совершенствование системы обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. | Повышение доли охвата учащихся с ОВЗ инвалидами  Увеличение количественных и качественных показателей результативности участия обучающихся в очных конкурсах.  Увеличение количества учащихся средней и старшей возрастной ступени.  Повышение качества освоения учащимися ДООП. |
| 2. Смена приоритетов участия учащихся в конкурсах: с заочного на очный, с повышением качества участия. |
| 3. Увеличение доли дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, направленных на изучение технического творчества, для детей средней и старшей возрастной ступени. |
| 4. Доукомплектование дидактического и раздаточного материала ДООП: «Волшебный мир поделок», «Технорята», «Знакомство с компьютером», «Курс для начинающих фотографов», «Город мастеров», «Доверие», «Автомоделизм», «Ключ на старт», «Парус», «Столяр - конструктор», «Волшебный мир поделок» и «Город мастеров». |
| 5. Подготовка ДООП «Волшебный мир поделок» и «Город мастеров» к присвоению статуса «Авторская образовательная программа» на уровне учреждения. |
| **2. Обновление материально-технической базы** | |
| 1. Пополнение выставочного оборудования: изготовление фоторамок (формат М3) разборные. | Обновление материально-технического оснащения учреждения.  Повышение интереса учащихся и родителей (законных представителей)  к образовательной деятельности учреждения. |
| 2. Совершенствование системы обеспечения расходными материалами ДООП. |
| 3. Улучшение комфортности выставочного зала: замена входных дверей, ремонт двух окон. |
| **3. Повышение компетентности педагогических работников** | |
| 1. Обеспечение участия педагогических работников в работе курсов ОГАОУ ДПО БелИРО | Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических кадров.  Пополнение банка АПО учреждения, района и области. |
| 2. Привлечение педагогов к конкурсам педагогического мастерства различных направленностей. |
| 3. Обобщение АПО на различных уровнях. |
| **4. Совершенствование системы организации**  **воспитательной работы в объединениях** | |
| 1. Привлечение родителей (законных представителей) к деятельности объединения. | Выполнение программ деятельности.  Внедрение новых форм и методов организации досуга обучающихся. |
| 2. Совершенствование системы мероприятий по очному подведению итогов районных конкурсов с привлечением социума. |

**Цель и задачи на 2016 – 2017 учебный год**

**Цель:** создание оптимальных условий для дальнейшего формирования факторов способствующих развитию, образованию, становлению творческой личности педагога и учащегося.

**Задачи:**

1. Обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям инновационного развития, современным потребностям граждан с учетом социального заказа на образовательные услуги.

2. Обновление, совершенствование программно-методического содержания дополнительного образования детей, его форм, методов, технологий направленных на формирование универсальных действий: личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных.

3. Совершенствование условий для учебно-познавательной деятельности, направленной на максимальное развитие способностей учащихся.

4. Обеспечение развития способностей каждого учащегося до возможного максимума.

5. Обеспечение условий для патриотического и духовно – нравственного воспитания, личностного развития, профессионального самоопределения, творческого труда, формирования общей культуры.

6. Выявление и поддержка особенных детей.

7. Совершенствование кадрового потенциала Учреждения в соответствии с требованиями новых нормативов в сфере образования.

8. Применение новых информационных и компьютерных технологий в учебном процессе.

9. Расширение зоны сотрудничества в области обучения и творческого развития личности учащегося, повышение эффективности использования имеющихся и привлекаемых образовательных ресурсов.

10. Совершенствование системы мониторинга образовательных достижений, позволяющие оценить как развитие Учреждения в целом, так и динамику формирования отдельных личностных качеств, динамику освоения содержания дополнительных общеразвивающих программ.

**3. Организация учебного процесса**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки** | **Ответственный** | **Результат деятельности** |
| **3.1. Организационная деятельность** | | | | | |
| 1. | Консультации по программам воспитания и социализации, рабочим программам, календарно-тематическим планам ДО(О)П, адаптированным программам | | август | Дзерович М.А. | программа воспитания и социализации,  рабочие программы,  календарно-тематический план ДО(О)П |
| 2. | Консультации по индивидуальным учебным планам | | август | Дзерович М.А. Кузьменко Н.А. | индивидуальный учебный  план |
| 3. | Составление расписания занятий объединений, учебного плана | | сентябрь | Кузьменко Н.А. | расписание занятий,  учебный план |
| 4. | Корректировка расписания занятий объединений в дни школьных каникул | | октябрь  декабрь  март | Кузьменко Н.А. | расписание занятий |
| 5. | Организация учебной деятельности с детьми инвалидами и ОВЗ | | август  сентябрь | Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А. | работа с детьми-инвалидами и ОВЗ |
| 6. | Проведение промежуточной аттестации учащихся:  - на начало учебного года  - по итогам I полугодия  - по итогам года | | сентябрь  декабрь  май | Кузьменко Н.А. | приказ, справка |
| 7. | Подготовка информации по количественному составу учащихся | | сентябрь  декабрь  май | Кузьменко Н.А. | статистический отчет |
| 8. | Подготовка приказов:  - на начало учебного года;  - об окончании учебного года;  - об уплотнении учебных часов;  - о выполнении ДО(О) П и ИУП;  - о замене учебных часов;  - о зачислении и отчислении учащихся | | сентябрь  май  март, апрель  июнь  в течение года  сентябрь  май | Кузьменко Н.А. | приказ |
| 9. | Проверка ведения журналов учета рабочего времени | | ежемесячно | Кузьменко Н.А. |  |
| 10. | Прием журналов учета рабочего времени | | июнь | Кузьменко Н.А. | журналы учета рабочего времени |
| 11. | Анализ учебной работы за 2016-2017 учебный год | | июнь | Кузьменко Н.А. | анализ работы |
| **3.2. Деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и индивидуальных учебных планов** | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение:  - ДО(О)П;  - рабочих программ;  - ИУП;  - программ воспитания и социализации | | август  сентябрь | Дзерович М.А. | - ДО(О)П;  - рабочие программы;  - ИУП;  - программы воспитания и социализации в объединениях |
| 2. | Подготовка программно-методического обеспечения образовательного процесса по ДО(О)П и ИУП | | август  сентябрь | Дзерович М.А. |  |
| 3. | Проверка выполнения календарно-тематического плана педагогов ДО | | ежемесячно | Кузьменко Н.А. | запись в журнале учета рабочего времени |
| 4. | Контроль за качеством усвоения ДО(О)П | | январь  май | Кузьменко Н.А. | справка |
| **3.3. Работа по технике безопасности и профилактике травматизма с учащимися образовательного учреждения** | | | | | |
| 1. | | Разработка журнала учета инструктажей по комплексной и пожарной безопасности с учащимися | август 2016 | Иванова Е.А.,  Кузьменко Н.А. | журнал учета инструктажей по комплексной и пожарной безопасности с учащимися |
| 2. | | Проведение инструктажей по комплексной и пожарной безопасности с учащимися образовательного учреждения | в соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей | пдо | записи в журнале учета инструктажей |
| 3. | | Проведение инструктажей по комплексной и пожарной безопасности с учащимися во время проведения культурно-массовых, экскурсионных мероприятий. | по мере необходимости в течение года | Кузьменко Н.А.,  пдо | записи в журнале учета инструктажей |
| 4. | | Организация и проведение конкурсов, викторин по вопросам комплексной и пожарной безопасности | в соответствии с планом деятельности образовательного учреждения | Иванова Е.А.,  Кузьменко Н.А.,  пдо | участие в конкурсах |
| 5. | | Разработка памяток, листовок, выпуск газеты, посвященные вопросам комплексной и пожарной безопасности учащихся образовательного учреждения | в течение года | Иванова Е.А.,  Соколова Н.М. | памятки, листовки, газета «Техноренок» |
| **3.4. Работа с родителями** | | | | | |
| 1.  1.1.  1.2.  1.3.  1.4.  1.5. | | Ознакомление родителей (или законных представителей) с:  - дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, формами и методами обучения и воспитания, сроками и формами промежуточной аттестации;  - расписанием работы объединений;  - результатами промежуточной аттестации на начало учебного года;  - результатами промежуточной аттестации по итогам за I полугодие;  - результатами промежуточной аттестации по итогам 2016-2017 учебного года. | сентябрь | пдо | заявление о приеме учащегося в творческое объединение,  протокол родительского собрания |
| сентябрь | пдо | лист согласия |
| октябрь | Кузьменко Н.А. | лист ознакомления |
| январь | Кузьменко Н.А. | протокол родительского собрания |
| май | Кузьменко Н.А. | протокол родительского собрания |
| 2. | | Посещение мероприятий по подведению итогов творческих конкурсов «Овация», «Безграничные возможности» (учащиеся СЮТ), «Трепетное сердце». | в период школьных каникул | пдо  Кузьменко Н.А. | регистрационные листы |

**4. Воспитательная работа**

**4. Воспитательная работа **

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название проекта** | **Дата** | **Мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** | **Результат деятельности** |
| **«Особенные дети – наши дети»** | декабрь - январь | Персональная выставка творческих работ одаренных детей | учащиеся | педагог-организатор | выставка |
| март - апрель | Районный фотоконкурс для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Как прекрасен этот мир!» | учащиеся с ОВЗ, инвалиды | Кузьменко Н.А.  Токарев Г.Н. | приказ, положение |
| апрель - май | Участие в районной выставке-конкурсе «Город мастеров», раздел «Я все могу!» | учащиеся с ОВЗ, инвалиды | Кузьменко Н.А.  Токарев Г.Н. | приказ, положение |
| в течение года | Участие в конкурсах различных уровней | учащиеся | Токарев Г.Н.  пдо  Соколова Н.М. | мониторинг результативности  информация на сайт и в СМИ |
| в течение года | Портфолио | пдо | Соколова Н.М. | портфолио |
| в течение года | Формирование и систематическое обновление банков данных «Особенные дети» | пдо | Соколова Н.М. | банк данных |
| в течение года | Обучение по индивидуальным учебным планам | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | ИУП |
| в течение года | Диагностика и мониторинг результативности обучения по ИУП | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | справка |
| в течение года | Пропаганда лучших достижений учащихся в средствах массовой информации и на страницах сайта учреждения | пдо | Соколова Н.М. | материалы публикаций |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название проекта** | **Дата** | **Мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** | **Результат деятельности** |
| **«Уголок России – отчий дом»** | в течение года | Участие в конкурсах различного уровня | учащиеся, пдо | Токарев Г.Н.  пдо  Соколова Н.М. | мониторинг результативности  информация на сайт и в СМИ |
| в течение года | Экскурсии (по Белгородскому району и области) | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А.  Соколова Н.М. | фотоотчеты |
| в течение года | Проведение цикла бесед «Уголок России – отчий дом» (2 беседы в год) | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | отчеты о проведении |
| октябрь | Станции юных техников – 35 лет | учащиеся, пдо | Токарев Г.Н. | юбилейное мероприятие |
| 21-26 ноября | Неделя энергосбережения | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А.  Иванова Е.А. | отчеты о проведении,  запись в журнале учета рабочего времени |
| 27 ноября | Выставка «Любимой маме» | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А.  Иванова Е.А. | фотоотчеты о проведении,  запись в журнале учета рабочего времени |
| 12 апреля | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос это мы» | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | занятие, запись в журнале учета рабочего времени |
| 9 мая | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне (по плану объединения) | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | отчеты, фотоотчеты,  запись в журнале учета рабочего времени |
| **Название проекта** | **Дата** | **Мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** | **Результат деятельности** |
| **«Азбука добра»** | 03 сентября | проведение беседы «День солидарности в борьбе с терроризмом» | учащиеся  пдо | Кузьменко Н.А. | беседа, запись в журнале учета рабочего времени |
| в течение года | Проведение заочных интерактивных экскурсий по святым местам Белогорья | учащиеся, пдо | Кузьменко Н.А. | отчеты о проведении |
| в течение года | Участие в конкурсах различных уровней | учащиеся, пдо | Токарев Г.Н.  пдо  Соколова Н.М. | мониторинг результативности  информация на сайт и в СМИ |
| июнь | Церемония награждения дипломом «Трепетное сердце» | учащиеся | пдо  Кузьменко Н.А. | отчет, фотоотчет о церемонии |
| **«Здоровье – это здорово!»** | 04 октября | проведение Дня гражданской обороны | учащиеся  пдо | Кузьменко Н.А. | беседа, эвакуация, запись в журнале учета рабочего времени |
| ноябрь  апрель | Проведение цикла бесед о здоровом образе жизни (2 раза в год) | учащиеся  пдо | Кузьменко Н.А. | Разработка текста беседы |
| июнь | Конкурс МУ ДО СЮТ  «Я то, что я ем!» | учащиеся  пдо | Токарев Г.Н. | Приказ, положение |
| в течение года | Участие в конкурсах различных уровней | учащиеся, пдо | Токарев Г.Н.  пдо | приказ  мониторинг результативности |
| по плану | Участие в областной спартакиаде по спортивно-техническим видам спорта | учащиеся | Токарев Г.Н.  пдо | приказ  мониторинг результативности |
| по плану | Информационно-пропагандистская работа:  - инструктажи по «ОБЖ» (по мере необходимости) | пдо | Иванова Е.А. | записи в журнале учета инструктажей |
| **Название проекта** | **Дата** | **Мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** | **Результат деятельности** |
| **«Портфель профессий»** | март | Интерактивные занятия «Калейдоскоп профессий» в рамках недели технического творчества | учащиеся  пдо | Кузьменко Н.А. | разработки занятий |
| В течение года | Участие в конкурсах различных уровней | учащиеся  пдо | Токарев Г.Н.  пдо | приказ  мониторинг результативности |
| **КЦП «Каникулы»** | Осенние каникулы | Подведение итогов творческих конкурсов «Овация» | 8 – 17 | педагог - организатор | справка |
| Выпуск и презентация газеты | 5-18 | Соколова Н.М. | газета |
| Персональные выставки пдо и учащихся «Знаю, умею, научу!» (Дзерович М.А.) | 5-18 | педагог - организатор | выставка |
| Зимние каникулы | Персональные выставки пдо «Знаю, умею, научу!» (Иньшина О.А.) | 5-18 | педагог - организатор | выставка |
| Выпуск и презентация газеты | 5-18 | Соколова Н.М. | газета |
| Подведение итогов участия в дистанционных конкурсах «Безграничные возможности» (учащиеся СЮТ) | 8 – 17 | педагог - организатор | справка |
| Оформление сменной выставки, творческих работ «Технотворец» | 5-18 | педагог - организатор | выставка |
| **Название проекта** | **Дата** | **Мероприятия** | **Участники** | **Ответственные** | **Результат деятельности** |
| **КЦП «Каникулы»** | Весенние каникулы | Выпуск и презентация газеты | 6-18 | Соколова Н.М. | газета |
| Подведение итогов творческих конкурсов «Овация» | 8 – 17 | педагог - организатор | справка |
| Персональные выставки пдо и учащихся «Знаю, умею, научу!» (Плакуненко В.В.) | учащиеся | педагог - организатор | выставка |
| Оформление сменной выставки, творческих работ «Технотворец» | 5-18 | педагог - организатор | выставка |
| Летние каникулы | Реализация досуговых программ | 6-10 | пдо | досуговые программы |
| Презентация «Поклонимся великим тем годам…» (ВОВ) | 6-10 | Токарев Г.Н.  пдо | презентация |
| Выпуск и презентация газеты | 6-18 | Соколова Н.М. | газета |
| Подведение итогов творческих конкурсов «Овация» | 8 – 17 | педагог - организатор | справка |
| Оформление сменной выставки, творческих работ «Технотворец» | 5-18 | педагог - организатор | выставка |

**5.Работа структурных подразделений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Ответственный** |
| **5.1. Информационно-аналитическая деятельность** | | | | |
| 1. | Подготовка и сдача информации по количественному составу учащихся. | Сентябрь  Январь  Май | | Соколова Н.М. |
| 2. | Анализ кадрового потенциала педагогических работников (Сведения о количестве педагогических работников). | Сентябрь  март  июнь | | Соколова Н.М. |
| 3. | Сверка алфавитной книги учащихся. | Сентябрь | | Соколова Н.М. |
| 4. | Проведение мониторинговых исследований (согласно плану). | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 5. | Комплектование методической литературы по тематике единых методических дней и работы творческих групп. | в течение года | | Дзерович М.А.  Соколова Н.М. |
| 6. | Подготовка отчетов о деятельности учреждения. | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 7. | Формирование и систематическое обновление банков данных «Особенные дети». | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 8. | Формирование и систематическое обновление банков данных «Одаренные дети». | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 9. | Обновление материалов информационных стендов. | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 10. | Публикации в СМИ. | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 11. | Пропаганда лучших достижений учащихся на страницах сайта учреждения | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 12. | Участие в контроле качества учебно-воспитательного процесса. | в течение года | | Соколова Н.М. |
| 13. | Выпуск и презентация газеты  «Технорёнок». | раз в квартал | | Соколова Н.М. |
| 14. | Сверка документов сопровождающий образовательный процесс (папка педагога). | октябрь  декабрь  июнь | | Соколова Н.М. |
| 15. | Подготовка материалов рейтингования организации за календарный год. | декабрь | | Соколова Н.М. |
| 16. | Сверка и анализ материалов по результативностипедагогических работников и учащихся  за 1 полугодие,  за учебный год | декабрь  май | | Соколова Н.М. |
| 17. | Подготовка информации для заседания Управляющего совета в части распределения  стимулирующей части работников  с 01.01. по 30.06.2017 г.  с 01.07. по 30.12.2017 г. | декабрь  июнь | | Соколова Н.М. |
| 18. | Анализ работы отдела  за 1 полугодие,  за учебный год. | декабрь  май | | Соколова Н.М. |
| 19. | Подготовкапроектов:  - анализа работы учреждения за год  - плана работы структурного подразделения на 2017 – 2018 учебный год | май - июнь | | Соколова Н.М. |
| **5.2. Организационно-массовая деятельность** | | | | | |
| 1. | Подготовка проектов приказов участия во Всероссийских дистанционных конкурсах по полугодиям. | сентябрь  январь | Токарев Г.Н. | | |
| 2. | Подготовка проектов приказов участия в сертификационных конкурсах. | сентябрь | Токарев Г.Н. | | |
| 3. | Организация и проведение районного фотоконкурса «Семейный альбом». | август-сентябрь | Токарев Г.Н. | | |
| 4. | Организационное и методическое сопровождение участия учащихся в конкурсах:  - Всероссийских дистанционных;  - сертификационных. | в течение года | Токарев Г.Н. | | |
| 5. | Организация и проведение районного фотоконкурса «Моё святое Белогорье». | Октябрь 2016 | Токарев Г.Н. | | |
| 6.  6.1.  6.2.  6.3.  6.4.  6.5.  6.6.  6.7.  6.8. | Подготовка и сопровождение команд Белгородского района для участия в областной спартакиаде обучающихсяпо техническим видамспорта в 2016-2017 учебном году:  - научно-техническая олимпиада по ракетомоделированию;  - автомоделизм (закрытая трасса);  - судомоделизм для закрытых акваторий  (до 600 мм);  - комнатные авиационные модели;  - автомоделизм (открытая трасса);  - ракетомоделизм;  - свободнолетающие авиационные модели;  - судомоделизм для открытых акваторий (до 1250 мм). | октябрь  февраль  февраль  март  май  май  июнь  июнь | Токарев Г.Н.  Плакуненко В.В.  Бондарь В.И.  Иванцов С.М.  Петлюх О.Н.  Плакуненко В.В.  Петлюх О.Н.  Плакуненко В.В.  Плакуненко В.В.  Степанов В.А. | | |
| 7. | Составление приказа и мониторинг участия учащихся в областном дистанционном конкурсе-викторине «Грани». | ноябрь | Токарев Г.Н. | | |
| 8. | Организация и проведение районного конкурса «Компьютер – новый век» | декабрь 2016 -январь 2017 | Токарев Г.Н. | | |
| 9. | Составление сравнительного анализа участия учащихся и педагогов в конкурсах различных уровней за 1 полугодие 2016-2017 у.г. | декабрь | Токарев Г.Н. | | |
| 10. | Составление приказа и сопровождение участия учащихся с ОВЗ в Открытой выставке ГБУ ДО БелОЦД(Ю)ТТ «Творчество без границ». | март | Токарев Г.Н. | | |
| 11. | Организация и проведение районной выставки технического творчества обучающихся «Дети, техника, творчество». | март | Токарев Г.Н. | | |
| 12. | Организация и проведение районного конкурса юных фотолюбителей «Юность России». | март | Токарев Г.Н. | | |
| 13. | Организация и проведение районного фотоконкурса «Земля российского подвига». | апрель | Токарев Г.Н. | | |
| 14. | Организация и проведение районной выставки детского технического творчества «Город мастеров». | май | Токарев Г.Н. | | |
| 15. | Составление сравнительного анализа участия учащихся и педагогов в конкурсах различных уровней по итогам 2016-2017 учебного года. | июнь | Токарев Г.Н. | | |
| 16.. | Подготовка проектов:  - анализа работы учреждения за год  - плана работы структурного подразделения на 2017 – 2018 учебный год | май - июнь | Токарев Г.Н. | | |

Кадры**6. Работа с кадрами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Результат деятельности |
| 1. | Анализ кадрового потенциала педагогических работников. | сентябрь  март  июнь | Зайцева М.А.  Соколова Н.М. | таблица  «Анализ кадрового потенциала» |
| 2. | Подбор кадров для удовлетворения социального заказа. | июль-август | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А. | удовлетворение социального заказа |
| 3. | Утверждение штатного расписания и тарификации. | сентябрь  январь | Зайцева М.А. | тарификация  штатное расписание |
| 4. | Мониторинг общественной активности, трудовой ответственности и результативности деятельности педагогов дополнительного образования. | декабрь  март  июнь | Соколова Н.М. | информация для самообследования, управляющего совета, педагогического совета.  Обновление стенда  «Мы вами гордимся» |
| **6.1. Повышение квалификации** | | | | |
| 1. | Обеспечение участия педагогических работников в работе:  - муниципальных августовских секциях;  - муниципальных семинарах и чтениях;  - областных обучающих семинарах. | в течение года | Зайцева М.А.  Дзерович М.А. | повышение педагогического мастерства |
| 2. | Обеспечение участия педагогических работников в работе курсов ОГАОУ ДПО БелИРО. | по плану | Дзерович М.А. | повышение квалификации и профессионального мастерства |
| 3. | Внесение в банк данных актуального педагогического опыта материалов из опыта работы педагогических работников по трем уровням: МУ ДО СЮТ, районный и областной. | в течение года | Дзерович М.А.  пдо | материалы актуального педагогического опыта |
| 4 | Создание оптимальных условий работы внутриучрежденческой школы профессионального мастерства «Мастерской перемен». | в течение года | Зайцева М.А.  Дзерович М.А. | повышение педагогического мастерства |
| **6.2. Работа с аттестующимися педагогами** | | | | |
| 1. | Заседание аттестационной комиссии учреждения:  - план работы по аттестации педагогических кадров в 2016-2017 учебном году;  - аттестация на соответствие занимаемой должности: Канищева Ю.А., Лаврова Е.С., Попова Н.Н., Токарев Г.Н., Соколова Н.М. | август | Дзерович М.А. | протокол |
| 2. | Мониторинг готовности к процедуре аттестации. | август  апрель | Дзерович М.А.  пдо | приказ, справка |
| 3. | Создание проекта приказа о проведении аттестации педагогических работников в текущем году. | август | Дзерович М.А. | приказ,  график, индивидуальные планы прохождения процедуры аттестации |
| 4. | Ознакомление педагогических работников с индивидуальными планами прохождения процедуры аттестации. | сентябрь | Дзерович М.А. | индивидуальные планы |
| 5. | Обновление материалов стенда «Аттестация». | сентябрь | Дзерович М.А. | стенд |
| 6. | Контроль за уровнем преподавания и профессиональной активности аттестующихся педагогических работников:  Иньшина О.А.  Плакуненко В.В.  Чаплыгина Т.Н. | октябрь  ноябрь  февраль | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | аналитическая справка для административного преставления |
| 7. | Работа по заполнению сайта ЭМОУ с педагогическими работниками, проходящими процедуру аттестации:  Иньшина О.А.  Плакуненко В.В.  Чаплыгина Т.Н. | сентябрь  октябрь  январь | Дзерович М.А., аттестующиеся пдо | личные страницы сайта ЭМОУ |
| 8. | Индивидуальные консультации для педагогических работников | сентябрь-апрель | Дзерович М.А. | пополнение материалов портфолио |
| 9. | Корректировка перспективного графика аттестации педагогических работников учреждения. | апрель | Дзерович М.А. | график |
| 10. | Ознакомление с процедурой аттестации, сроками и формой подачи заявлений педагогических работников. | апрель | Дзерович М.А. | выступление на педагогическом совете |
| 11. | Приём заявлений аттестуемых . | апрель-июнь | Дзерович М.А. |  |
| 12. | Составление списка педагогических и руководящих работников, аттестующихся в 2017-2018 учебном году. | май-июнь | Дзерович М.А. | список |

**7. Методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, тема | Сроки проведения | Участники | Ответственный |
| 1. | Организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального педагогического мастерства, семинаров, мастер-классов, работы с информационным ресурсом «Педмир», Сетевой класс Белогорья. | в течение года | педагогические работники | Дзерович М.А. |
| 2. | Проведение мониторинговых исследований (согласно плану) | в течение года | участники образовательного процесса | Дзерович М.А. |
| 3. | Рецензирование образовательных программ, программ деятельности, рабочих программ (создания банка данных). | Август - сентябрь | Заместитель директора | Дзерович М.А. |
| 7.1. Творческие группы педагогов по основным направлениям работы учреждения | | | | |
|  | *Планирование деятельности творческих групп:*  - семинары;  - мастер – классы;  - открытые учебные занятия – взаимопосещения по теме: «Соблюдение структуры учебного занятия»;  - единые методические дни | сентябрь | руководители  творческих групп,  пдо | Дзерович М.А. |
|  | Единый методический день (обучающий семинар): *«Использование элементов православной педагогики и духовно-нравственного воспитания в образовательном процессе «Духовная безопасность»* | декабрь | руководители творческих групп,  пдо | Дзерович М.А. |
|  | *Структура учебного занятия как основополагающий фактор компетентностного подхода в системе дополнительного образования - копилка методических идей – (фестиваль)* (на основе взаимопосещения учебных занятий педагогов) – единый методический день. | март | руководители творческих групп, пдо |
|  | *Итоги работы творческих групп за 2016-2017 учебный год* | май | руководители творческих групп, пдо |
| 7.2. Школа профессионального мастерства «Мастерская перемен» | | | | |
|  | Единый методический день (обучающий семинар): *«Использование элементов православной педагогики и духовно-нравственного воспитания в образовательном процессе «Духовная безопасность»* | декабрь | пдо | Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. |
|  | *Структура учебного занятия как основополагающий фактор компетентностного подхода в системе дополнительного образования - копилка методических идей – (фестиваль)* (на основе взаимопосещения учебных занятий педагогов) – единый методический день. | март | пдо |
|  | *«Знаю, умею, научу» - персональные выставки:*  *- Дзерович М.А. – победитель областного конкурса «Сердце отдаю детям»;*  *- Иньшина О.А. – победитель Всероссийского открытого конкурса дополнительных общеобразовательных программ по научно – техническому творчеству;*  *- Плакуненко В.В. - победитель Всероссийского открытого конкурса дополнительных общеобразовательных программ по научно – техническому творчеству.* | сентябрь –  январь  февраль - май |  | Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А. |

**8. Ресурсно – методический центр**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, тема | Сроки проведения | Участники | Ответственный |
|  | Комплектование методической литературы по тематике единых методических дней и работы творческих групп. | в течение года | заместитель директора,  творческие группы педагогов. | Дзерович М.А.  Соколова Н.М. |
|  | Комплектование перечня статей в СМИ о деятельности СЮТ. | в течение года | заместитель директора |
|  | Ежегодное обновление банка данных дополнительных общеразвивающих (общеобразовательных) программ, реализующихся в Учреждении. | сентябрь | заместитель директора,  пдо | Дзерович М.А. |
|  | Обновление и пополнение банка данных электронных средств обучения (методические, звуковые, обучающие копилки). | в течение года | заместитель директора | Дзерович М.А. |
|  | Разработка методических пособий:  - в помощь педагогу (структурные элементы учебного занятия в контексте системно – деятельного подхода). | декабрь | заместитель директора | Дзерович М.А. |
|  | Пополнение банка данных технологических карт к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам. | в течение года | заместитель директора | Дзерович М.А. |
|  | Систематическое пополнение и обновление банка данных актуального педагогического опыта педагогических работников Учреждения. | в течение года | заместитель директора | Дзерович М.А. |
|  | Создание банка данных «Сценарии мероприятий». | в течение года | заместитель директора, педагоги-организаторы | Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А.  Токарев Г.Н.  Соколова Н.М. |
|  | Создание летописи учреждения. | в течение года | заместитель директора, педагоги-организаторы | Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А.  Токарев Г.Н.  Соколова Н.М. |
|  | Систематизация архива журнала «Техника молодежи». | в течение года | Заместитель директора | Дзерович М.А. |

**9. Работа органов самоуправления**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование, тема | Сроки проведения | Участники | Ответственный |
| 1. | Корректировка членов органов самоуправления по мере необходимости. | в течение года |  | Зайцева М.А.  Дзерович М.А.  Кузьменко Н.А. |
| 9.1. Заседания Общего собрания работников | | | | |
| 1. | «Движение вперед»:  - предварительный анализ работы; - организация работы учреждения в летний период;  - подготовка к новому учебному году. | апрель | работники учреждения | Зайцева М.А. |
| 9.2. Заседания педагогического совета | | | | |
| 1. | План работы учреждения на 2016-2017 учебный год.  *Дополнительный вопросы:*  Аттестация педагогических работников, ДО(О)П, РП, программы воспитания и социализации, КТП  Отчисление учащихся.  Утверждение педагогической нагрузки на 2016-2017 учебный год.  Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, правил пожарной и электробезопасности.  *Форма проведения: традиционная.* | август |  | Зайцева М.А. |
| 2. | Структура учебного занятия как основополагающий фактор компетентностного подхода в системе дополнительного образования.  *Форма проведения: деловая игра.* | октябрь |  | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. |
| 3. | Промежуточные результаты реализации годового плана работы Учреждения.  *Форма проведения: традиционная.* | январь |  | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А.  Иванова Е.А. |
| 4. | Итоги 2016-2017 учебного года.  Организация отдыха детей в летний период.  Перспективы на 2017-2018 учебный год.  *Форма проведения: традиционная.* | апрель |  | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А.  Иванова Е.А. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9.3. Заседания Управляющего совета | | | | |
| 1. | Соблюдение здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда учащихся и работников учреждения. | октябрь | члены Управляющего совета | Зайцева М.А.  Иванова Е.А. |
| 2. | Исполнение муниципального задания учреждением. Рассмотрение стимулирующей части работников за период работы с 01.07. по 30.12.2016 г. | декабрь | члены Управляющего совета | Зайцева М.А.  Соколова Н.М. |
| 3. | Рассмотрение отчета по самообследованию учреждения. | апрель | члены Управляющего совета | Зайцева М.А. |
| 4. | Подготовка к новому учебному году.  Рассмотрение кандидатур учащихся на награждение грамотой учреждения по итогам учебного года – лучший учащийся и «Трепетное сердце». | май-июнь | члены Управляющего совета | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А. |
| 5. | Анализ реализации мероприятий комплексно-целевой программы «Каникулы» - включение всех участников образовательного процесса.  Рассмотрение стимулирующей части работников за период работы с 01.01. по 30.06.2017 г. | июнь | члены Управляющего совета | Зайцева М.А.  Соколова Н.М. |

**10. Внутренний контроль**

***Условные обозначения***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид контроля** | **Методы контроля** |
| **П–** персональный  **Т** – тематический  **Ф** – фронтальный  Административный: **АП** – плановый  **АВП** - внеплановый | **Н –** наблюдение  **ИД** – изучение документации  **КП** – комбинированная проверка  **ПЗ** - посещение занятий  **ПМ** – посещение мероприятий |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления контроля | Объект контроля | Педагог,  объединения | Цель контроля | Вид | Метод | Кто проверяет | Итог |
| **СЕНТЯБРЬ - ОКТЯБРЬ** | | | | | | | |
| Нормативно-правовая деятельность | Личные дела | пдо | Проверка оформления личных дел пдо. | Т | ИД | Иванова Е.А. | Административное совещание |
| Папка педагога, наличие УМК  (на рабочем месте) | пдо | Соблюдение единого требования ведения документации, сопровождающей образовательный процесс. | Т | ИД | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Образовательная деятельность | Промежуточная аттестация учащихся на начало уч.года. | пдо | Выполнение образовательной программы. | Т | ИД | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Методическая работа | Анализ готовности МТБ, УМК реализуемых ДО(О)П | пдо | Анализ готовности МТБ, УМК реализуемых ДО(О)П к началу учебного года | АП | КП | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Анализ педагогической и методической деятельности аттестующегося педагога Иньшина О.А. | Иньшина О.А. | Уровень преподавания и профессиональной активности аттестующихся педагогических работников | Ф | КП | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления контроля | Объект контроля | Педагог,  объединения | Цель контроля | Вид | Метод | Кто проверяет | Итог |
| **ДЕКАБРЬ – ЯНВАРЬ** | | | | | | | |
| Образовательная деятельность | Учебное занятие в объединение.  Соблюдение структурных компонентов. | пдо | Анализ соблюдения структурных компонентов учебного занятия | Т | ПЗ | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А.  Соколова Н.М.  Токарев Г.Н. | Справка, приказ |
| Промежуточная аттестация учащихся по итогам I полугодия | пдо | Выполнение образовательной программы. | Т | ИД | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Условия труда и материально-техническое обеспечение | ТБ  ПБ  Охрана труда | пдо | 1. Проверка состояния ТБ и ПБ в учреждении.  2. Проверка выполнения коллективного договора по части охраны труда (обеспечения сотрудников инвентарем и спецодеждой).  3. Инвентаризация. | АП | ИД | Иванова Е.А. | Административное совещание |
| Методическая работа | Реализация планов по самообразованию | пдо | Реализация планов по самообразованию | Ф | ИД | Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| **ФЕВРАЛЬ – МАРТ** | | | | | | | |
| Образовательная деятельность | Учебное занятие в объединение.  Соблюдение структурных компонентов. | пдо | Анализ соблюдения структурных компонентов учебного занятия | Т | ПЗ | Зайцева М.А.  Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А.  Соколова Н.М.  Токарев Г.Н. | Справка, приказ |
| Методическая работа | Анализ педагогической и методической деятельности аттестующегося педагога Чаплыгиной Т.Н. | Чаплыгина Т.Н. | Уровень преподавания и профессиональной активности аттестующегося педагогического работника | Ф | КП | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направления контроля | Объект контроля | Педагог,  объединения | Цель контроля | Вид | Метод | Кто проверяет | Итог |
| **МАЙ - ИЮНЬ** | | | | | | | |
| Образовательная деятельность | Промежуточная аттестация учащихся по итогам учебного года. | пдо | 1. Определение уровня усвоения образовательной программы учащимися. | Т | ИД | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Методическая работа | Анализ методической работы пдо | Руководитель структурного подразделения | Анализ методической работы пдо | Ф | ИД | Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Нормативно-правовая деятельность | Папка педагога | пдо | 1. Соблюдение единого требования ведения документации, сопровождающей образовательный процесс.  2. Комплектование УМК. | Т | ИД | Кузьменко Н.А.  Дзерович М.А. | Справка, приказ |
| Личные дела пдо и обучающихся. | пдо | 1. Проверка оформления личных дел пдо и учащихся. | Т | ИД | Иванова Е.А.  Соколова Н.М. | Административное совещание |
| Алфавитная книга учащихся | пдо | 1. Сверка списочного состава учащихся на соответствие и полный объем информации. | Т | ИД | Соколова Н.М. | Административное совещание |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИЮЛЬ - АВГУСТ** | | | | | | | |
| Условия труда и материально-техническое обеспечение | ТБ  ПБ  Охрана труда  Мед.осмотры |  | 1. Проверка состояния ТБ и ПБ в учреждении.  2. Соблюдение требований СанПин. | АП | ИД | Зайцева М.А.  Иванова Е.А. | Административное совещание |

**11. Деятельность по укреплению материально – технической базы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
| 1. | Подготовка учреждения к новому учебному году. | июнь - август | Зайцева М.А.  Иванова Е.А. Вечерка И.В. |
| 2. | Работа по обеспечению ОТ и ТБ, ПБ | в течение года | Иванова Е.А. |
| 3. | Инвентаризация материальных ценностей с последующим списание основных средств, пришедших в негодность. | декабрь - январь | Иванова Е.А. |
| 4. | Составление сводной заявки пдо на расходные материалы под обеспечение ДООП. | декабрь | Иванова Е.А. |
| 5. | Заключение или пролонгирование договоров с обслуживающими организациями. | декабрь | Иванова Е.А. |
| 6. | Ремонтные работы:  - выставочный зал: замена двери, два окна переделка открывания;  - замена дверей туалета;  - кладовое помещение кабинета №4. | в течение года | Зайцева М.А.  Вечерка И.В. |
| 7. | Приобретение:  - фотоаппарата и объектива (при условии передвижек статей);  - кулера. | ноябрь - июль | Иванова Е.А.  Токарев Г.Н. |
| 8. | Приобретение расходных материалов под обеспечение ДООП. | январь - август | Зайцева М.А.  Иванова Е.А. |

**12.Работа по охране труда и комплексной безопасности**

**образовательного учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **12.1. Комплекс мероприятий по охране труда и пожарной безопасности** | | | |
| 1. | Подготовка приказов и планов работы по охране труда и пожарной безопасности. | август-сентябрь 2016 | Иванова Е.А. |
| 2. | Контроль прохождения медицинского осмотра сотрудниками образовательного учреждения. Подготовка отчета по получению мед. допуска, профессиональной гигиенической подготовки и санитарного минимума сотрудников. | Иванова Е.А. |
| 3. | Учет и приобретение СИЗ для сотрудников образовательного учреждения. | Иванова Е.А. |
| 4. | Проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда сотрудников образовательного учреждения. | Иванова Е.А. |
| 5. | Проведение обучения и плановой аттестации сотрудников образовательного учреждения по электробезопасности. | август | Иванова Е.А. |
| 6. | Проведение инструктажа и присвоение группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу образовательного учреждения. | сентябрь | Иванова Е.А. |
| 7. | Актуализация и разработка инструкций по охране труда. | сентябрь-декабрь | Иванова Е.А. |
| 8. | Проведение тренировочнойэвакуации из здания при пожаре с сотрудниками образовательного учреждения. | не реже 1го раза в полугодие | Иванова Е.А. |
| 9. | Проведение индивидуальных инструктажей сотрудниками образовательного учреждения по охране труда и пожарной безопасности. | в течение года | Иванова Е.А. |
| 10. | Ведение журналов инструктажей по охране труда и пожарной безопасности. | в течение года | Иванова Е.А. |
| 11. | Проведение повторных инструктажей по охране труда и пожарной безопасности. | январь | Иванова Е.А. |
| 12. | Проведение специальной оценки условий труда сотрудников образовательного учреждения. | февраль | Зайцева М.А., Иванова Е.А. |
| **12.2. Работа по комплексной безопасности здания образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Осуществление ежегодного контроля за уборкой помещений образовательного учреждения от пришедшего в негодность инвентаря и иного мусора, обеспечивающего захламление помещений. | август  январь | Иванова Е.А.  Никитина О.В. |
| 2. | Проверка наличия и исправности замков, комплектов запасных ключей к имеющимся выходам их образовательного учреждения. | август  январь | Иванова Е.А. |
| 3. | Проверка на соответствие плана эвакуации, трафаретных указателей мест нахождения огнетушителей и телефона МЧС. | август | Иванова Е.А. |
| 4. | Проверка технического состояния исправности огнетушителей. | март | Иванова Е.А. |
| 5. | Контроль за соответствием помещений образовательного учреждения санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности. | в течение года | Иванова Е.А. |
| 6. | Контроль за соответствием оборудования и инвентаря, используемого сотрудниками образовательного учреждения санитарно-гигиеническим нормам, требованиям пожарной и электробезопасности. | в течение года | Иванова Е.А. |

Приложение №1

Результативность участия учащихся в конкурсной деятельности в 2013-2014 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Количество конкурсов | Участие и результат | | | | Всего призовых мест |
| всего | 1место | 2 место | 3 место |
| Районные | 5 | 69 | 15 | 15 | 15 | 45 |
| Областные | 10 | 53 | 3 | 8 | 3 | 14 |
| Всероссийские  (календарные) | 2 | 2 | 1 | 1 | - | 2 |
| ВДК | 17 | 123 | 34 | 31 | 41 | 106 |
| всего | 33 | 247 | 53 | 55 | 59 | 167 – **67,8%** |

Результативность участия учащихся в конкурсной деятельности в 2014-2015 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Кол-во конкурсов | Участие и результат | | | | Всего призовых мест |
| всего | 1место | 2 место | 3 место |
| Районные | 12 | 138 | 29 | 22 | 22 | 73 |
| Областные | 9 | 73 | 5 | 4 | 2 | 11 |
| Всероссийские  (календарные) | 4 | 4 | 3 | - | - | 3 |
| ВДК | 19 | 140 | 70 | 25 | 35 | 130 |
| всего | 43 | 355 | 107 | 51 | 59 | 217 – **61%** |

Результативность участия учащихся в конкурсной деятельности в 2015-2016 учебном году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Кол-во конкурсов | Участие и результат | | | | Всего призовых мест |
| Всего | 1место | 2 место | 3 место |
| Районные | 8 | 161 | 24 | 20 | 17 | 61 |
| Областные | 12 | 171 | 9 | 2 | 8 | 19 |
| Всероссийские  (календарные) | 1 | 1 | - | - | - | - |
| ВДК | 29 | 185 | 118 | 34 | 26 | 178 |
| всего | 50 | 518 | 151 | 56 | 51 | 258 – **49,8%** |

Приложение №2

**Сводная таблица участия Белгородского района в областной спартакиаде обучающихся**

**по спортивно-техническим видам спорта**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Вид соревнований** | **Тренер**  **пдо** | **2013-2014** | **2014-2015** | **2015-2016** |
| 1 | Радиоспорт по КВ |  | *Не участвовали* | *Не участвовали* | *Не участвовали* |
| 2 | Авиационные свободнолетающие модели | Плакуненко В.В. | **8 место**  1 | **11 место**  7 | **2 место**  1,1, |
| 3 | Авиационные модели для закрытых помещений | Плакуненко В.В. | **5 место**  3,4,4,5,7,8,13,14 | **5 место**  3,4,5,6,11. | **6 место**  3,4,12,13 |
| 4 | Судомодельные (закрытая акватория)  до 600 мм | Иванцов С.М. | **10 место**  3,8,8,10,12,14 | **13 место**  14, 8, 8, 12, 10, 10 | **10 место**  6,8,9,9,10 |
| 5 | Судомодельные (открытая акватория)  до 1250 мм | Степанов В.А. | **6 место**  2,5,5,8 | **4 место**  6, 4, 6, 5, 2, 8 | **5 место**  3,5,6,6,7,7 |
| 6 | Автомоделизм (закрытая трасса) | Бондарь В.И. | **13 место**  13 | **13 место**  7,10 | **12 место**  10. |
| 7 | Автомоделизм (открытая трасса) | Бондарь В.И. | **7 место**  2,6,8,9,12 | **7 место**  12, 14, 7, 2 | **11 место**  8,8,9 |
| 8 | Всероссийские соревнования по автомоделизму в классах радиоуправляемых моделей на открытой трассе | Бондарь В.И. | **1 место**  Невзоров Илья  . | **1 место**  Невзоров Илья | **-** |
| 9 | Ракетное моделирование | Плакуненко В.В. | **4 место**  2,2,8,9,9,12-13,21,23 | *Не участвовали* | **5 место**  2, 3, 4 |
|  | **ИТОГО** |  | **5 место** | **8 место** | **6 место** |

Приложение №3

Результативность участия педагогических работников

в конкурсах профессионального мастерства

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название конкурса | 2013-2014 | | 2014-2015 | | 2015-2016 | |
| Участников | Результат | Участников | Результат | Участников | Результат |
| ВДК | 28 | 14-50% | 28 | 23-82% | 47 | 36-76,5% |
| ИТОГО | 28 | 14-50% | 28 | 23-82% | 47 | 36-76,5% |
| Всероссийские очные конкурсы | | | | | | |
| Всероссийский открытый конкурс работников образовательных организаций в сфере дополнительного образования «Педагогическая планета - 2016» | - | - | - | - | 3 | 3-100% |
| Всероссийский конкурс  «Сердце отдаю детям» | - | - | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Всероссийский открытый конкурс дополнительных общеобразовательных программ по научно-техническому творчеству | - | - | - | - | 3 | 3-100% |
| **ИТОГО** | **-** | **-** | **1** | **0** | **7** | **6-85,7%** |
| **Областные очные конкурсы** | | | | | | |
| Областной конкурс на получение денежного поощрения лучшими педагогами дополнительного образования области | - | - | 1 | 0 | 1 | 1-100% |
| IV областной конкурс «Методическая копилка руководителя образовательного учреждения» | 3 | 3-100% | - | - | 1 | 1-100% |
| IV областной конкурс «Инновации в образовательном учреждении» | 3 | 3-100% | 3 | 3-100% |  |  |
| Региональный конкурс на лучшую методическую разработку урока, внеклассного мероприятия, посвященного 700-летию со дня рождения Сергия Радонежского» | 3 | 0 | - | - |  |  |
| Региональный этап Всероссийского конкурса на соискание премии за нравственный подвиг учителя | - | - | 1 | 0 | 1 | 1-100% |
| Областной конкурс методических разработок в помощь организаторам технического творчества | 7 | 2-28% | 10 | 3-30% | 8 | 4-50% |
| Региональный этап XIII регионального конкурса авторских образовательных программ | 4 | 4-100% | 2 | 2-100% | 1 | 1-100% |
| Региональный конкурс «Педагогическая планета - 2015» | - | - | - | - | 1 | 1-100% |
| IIвторой областной профессиональный конкурс педагогов «Педагогические вершины» | - | - | - | - | 3 | 3-100% |
| Региональный конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | - | - | - | - | 1 | 1-100% |
| **ИТОГО** | **20** | **12-60%** | **17** | **8-47%** | **17** | **13-76,4%** |
| **Районные очные конкурсы** | | | | | | |
| Муниципальный конкурс на лучшую программу «Семья» | 3 | 3-100% | - | - | - | - |
| Муниципальный конкурс на лучшее образовательное учреждение по формированию системы духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодежи «Вифлеемская звезда» | 3 | 3-100% | 3 | 3-100% | - | - |
| Районный конкурс методических разработок в помощь организаторам технического творчества | 7 | 6-85,7% | 11 | 10-90% | 8 | 6-75% |
| Муниципальный этап XIII регионального конкурса авторских образовательных программ | - | - | 2 | 2-100% | 2 | 2-100% |
| Районный конкурс «Педагогическая планета - 2015» | - | - | - | - | 3 | 3-100% |
| Районный конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» | - | - | - | - | 1 | 1-100% |
| **ИТОГО** | **13** | **12-92,3%** | **16** | **15-93,8%** | **14** | **12-85,7%** |
| **ВСЕГО** | **61** | **38-62,2%** | **62** | **46-74,1%** | **85** | **67-78,8%** |