МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

**ПРИКАЗ**

**31.08.2016 г. № 71 - ОД**

**О пожарной безопасности**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в РФ», на основании Постановления Правительства РФ от 25.04.2012г. №390   
«О противопожарном режиме»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за пожарную безопасность, приобретение, ремонт, сохранность первичных средств пожаротушения в учреждении и готовность к действию заместителя директора Иванову Е.А.

2.Ивановой Е.А.,ответственному за пожарную безопасность обеспечить:

- оснащение всех помещений образовательного учреждения необходимым количеством первичных средств пожаротушения в соответствии с действующими нормативами;

- строгое соблюдение противопожарного режима всеми сотрудниками образовательного учреждения;

- контроль за противопожарным состоянием помещений образовательного учреждения;

- наличием инструкций по пожарной безопасности всех сотрудников образовательного учреждения;

- наличие в здании образовательной организации указателей путей и схем эвакуации при возникновении пожара;

- наличие в кабинетах здания администрации образовательного учреждения табличек с номером телефонов пожарной службы 01 и 101, а так же Памяток «Порядок действий при пожаре»;

- ежегодный контроль за уборкой помещений образовательного учреждения от пришедшего в негодность инвентаря и иного мусора, обеспечивающего захламление помещений;

- контроль за свободным выходом (основным и запасным) образовательного учреждения;

- проведение соответствующих инструктажей по пожарной безопасности с сотрудниками образовательного учреждения;

- ведение журнала учета инструктажей сотрудников по пожарной безопасности;

- контроль за умением правильного использования первичных средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты сотрудниками образовательного учреждения;

- осуществление не реже 1 раза в полугодие проведение тренировочной эвакуации сотрудников образовательного учреждения с целью отработки и закрепления практических навыков;

3. Кузьменко Н.А., заместителю директора обеспечить:

- контроль за соблюдением правил и требований пожарной безопасности при проведении занятий с учащимися образовательного учреждения;

- организацию воспитательной работы в соответствии с нормами и правилами пожарной безопасности;

- контроль за своевременным проведением педагогами дополнительного образования соответствующих инструктажей учащихся образовательного учреждения по пожарной безопасности и регистрацией их в соответствующем журнале;

- контроль за проведением занятий педагогами дополнительного образования по изучению правил противопожарной безопасности с учащимся образовательного учреждения;

4. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях здания администрации образовательного учреждения назначить следующих работников:

- кабинет №6 - директор - Зайцева М.А.;

- кабинет №2 - выставочный зал – Иванова Е.А.;

- кабинет №3 - структурное подразделение - Соколова Н.М.;

- кабинет №4 - ресурсно-методический центр - Дзерович М.А.;

- кабинет №5 - хозяйственное помещение – Иванова Е.А..

5. Всем сотрудникам здания администрации образовательного учреждения после завершения рабочего дня обязательно:

- осуществить проверку противопожарного состояния закрепленных за ними помещений перед их закрытием;

- проверить, обесточены ли ТСО и электробытовые приборы, выключен ли свет, закрыты краны и окна;

- закрыть помещение на ключ;

- обо всех имеющихся замечаниях по работе инженерно-технических систем и систем жизнеобеспечения помещений сообщить ответственному за пожарную безопасность образовательного учреждения – Ивановой Е.А..

6. Утвердить план мероприятий МУ ДО СЮТ по обеспечению пожарной безопасности на период с 1сентября 2016 года по 31 августа 2017 года (прилагается).

7. Назначить ответственным за пожарную безопасность в момент возникновения пожара в случае отсутствия в учреждении Ивановой ЕА., заместителя директора, Соколову Н.М., руководителя структурного подразделения.

8. Возложить на Соколову Н.М., руководителя структурного подразделения, в случае возникновения пожара, следующие действия:

- оповестить о пожаре по телефону 01 или 101;

- организовать эвакуацию сотрудников образовательного учреждения;

- отключить при возможности электроэнергию;

- организовать встречу пожарной команды.

9. Запретить курение в помещениях и на территории учреждения.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МУ ДО СЮТ М.А.Зайцева**

Утвержден

приказом МУ ДО СЮТ №71-ОД от 31.08.2016 г.

ПЛАН

мероприятий МУ ДО СЮТ по обеспечению пожарной безопасности

на период с 01.09.2016 г. по 31.08.2017 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Комплекс мероприятий по пожарной безопасности** | | | |
| 1 | Подготовка приказов и планов работы по пожарной безопасности | Август-сентябрь 2016 | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| 2 | Проверка наличия (актуализации) инструкций по пожарной безопасности в соответствии с действующими нормативными требованиями | Не реже 1го раза в полугодие | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| 3 | Подготовка и утверждение документов по пожарной безопасности в соответствии с нормативными требованиями | В течение года | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| 4 | Ведение журналов учета инструктажей сотрудников по пожарной безопасности | В течение года | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| **Работа с постоянным составом** | | | |
| 1 | Проведение индивидуальных инструктажей с сотрудниками образовательного учреждения по пожарной безопасности | В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| 2 | Проведение повторных инструктажей с сотрудниками образовательного учреждения по пожарной безопасности | Январь 2017 | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| 3 | Проведение тренировочной эвакуации из здания при пожаре с сотрудниками образовательного учреждения | Не реже 1го раза в полугодие | Иванова Е.А.,  заместитель директора |
| **Работа с учащимися** | | | |
| 1 | Разработка журнала учета инструктажей по пожарной безопасности с учащимися образовательного учреждения | Август 2016 | Иванова Е.А., заместитель директора;  Кузьменко Н.А., заместитель директора; |
| 2 | Проведением соответствующих инструктажей с учащимися образовательного учреждения по пожарной безопасности | В соответствии с требованиями к проведению данных инструктажей | Кузьменко Н.А., заместитель директора;  ПДО |
| 3 | Проведение индивидуальных инструктажей учащихся образовательного учреждения по пожарной безопасности при проведении или участии в массовых мероприятиях (выставки, соревнования и т.п.) | В течение года | Кузьменко Н.А., заместитель директора;  ПДО |
| 4 | Ведение журнала учета инструктажей по пожарной безопасности учащихся образовательного учреждения | В течение года | Кузьменко Н.А., заместитель директора;  ПДО |
| 5 | Организация и проведение конкурсов, викторин по вопросам комплексной и пожарной безопасности | В соответствии с планом деятельности образовательного учреждения | Иванова Е.А., заместитель директора;  Кузьменко Н.А.,  заместитель директора;  ПДО |
| 6 | Разработка памяток, листовок, выпуск газеты, посвященные вопросам пожарной безопасности для учащихся образовательного учреждения | В течение года | Иванова Е.А., заместитель директора;  Соколова Н.М., руководитель структурного подразделения; |
| **Работа по пожарной безопасности административного здания образовательного учреждения** | | | |
| 1 | Осуществление ежегодного контроля за уборкой помещений образовательного учреждения от пришедшего в негодность инвентаря и иного мусора, обеспечивающего захламление помещений. | Август 2016 | Иванова Е.А., заместитель директора;  Никитина О.В., уборщик служебных помещений; |
| 2 | Проверка наличия и исправности замков, комплектов запасных ключей к имеющимся выходам их образовательного учреждения. | Август 2016 | Иванова Е.А., заместитель директора; |
| 3 | Проверка на соответствие плана эвакуации, трафаретных указателей мест нахождения огнетушителей и телефона МЧС | Август 2016 | Иванова Е.А., заместитель директора; |
| 4 | Проверка технического состояния исправности огнетушителей | 1 раз в год | Иванова Е.А., заместитель директора; |
| 5 | Контроль за соответствием помещений образовательного учреждения требованиям пожарной и электробезопасности | В течение года | Иванова Е.А., заместитель директора; |
| 6 | Контроль за соответствием оборудования и инвентаря, используемого сотрудниками образовательного учреждения требованиям пожарной и электробезопасности | В течение года | Иванова Е.А., заместитель директора; |