Принят на заседании Общего
собрания работников МУ ДО СЮТ
20 мая 2016 г. протокол № 2

Утверждено
приказом директора МУ ДО СЮТ
от 20 мая 2016г. № 48-ОД

Положение
о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Белгородского района Белгородской области»

Белгородский район, 2016 г.

Общие положения

1.1. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Белгородского района Белгородской области» разработано в соответствии с конвенцией ООН по правам ребенка, Указом Президента РФ от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии в интересах детей на 2012-2017 годы», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников Белгородского района Белгородской области» (далее – учреждение).

1.3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

1.4. Комиссия создается в составе шести членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) учащихся и представителей работников учреждения.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (законных представителей) учащихся и Общим собранием работников учреждения.

1.5. По решению Учреждения полномочия Комиссии могут быть расширены.

Комиссии могут быть делегированы функции и полномочия следующих комиссий: Комиссии по трудовым спорам, Конфликтной комиссии, Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних других комиссий при рассмотрении спорных вопросов и вопросов, связанных с защитой прав участников образовательных отношений.

1.6. Для решения отдельных конфликтных ситуаций могут привлекаться представители муниципальных органов профилактики (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управление социальной защиты, опеки и попечительства, представитель психолого-медико-педагогической комиссии при Управлении образования администрации Белгородского района, первичной профсоюзной организации и др.).

1.7. Все члены Комиссии должны владеть примирительными технологиями по урегулированию конфликтов: социальными коммуникативными технологиями урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, которые направлены на

установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

1.8. В Комиссию вправе обращаться сами учащиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники учреждения.

2. Принципы деятельности Комиссии

2.1. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах:

Принцип гуманизма - человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности - предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип конфиденциальности - этическое требование, предполагающее, что распространение информации, полученной членами Комиссии при разборе конкретного спора, будет ограничено кругом лиц, о котором сторона, предоставившая информацию, будет заранее предупреждена.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. должны соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических работников Учреждения).

3.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в Учреждении;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в Учреждении;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

4. Направления деятельности Комиссии

4.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение споров, касающихся:

- основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема учащихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- прав учащихся на предоставления условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- прав учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- права учащихся на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- права учащихся на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;
- обеспечения права лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение бесплатного образования в соответствии с их способностями и возможностями;
- право родителей (законных представителей) участвовать в учебно-воспитательном процессе;
- спорных вопросов обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания;
- принятия решения о прекращение образовательных отношений по инициативе Учреждения, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение;
- защиты прав и свобод педагогических работников в соответствии с правовым статусом педагогического работника: трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности,

которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;

- разрешения конфликтных ситуаций, связанных с нарушением прав работников учреждения при прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности, или аттестацию на первую или высшую квалификационную категорию, а на повышение квалификации;

- разрешения иных спорных и конфликтных вопросов.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия создается по мере необходимости.

5.2. Директор после получения списка избранных членов Комиссии издает приказ о начале работы Комиссии.

5.3. Для выработки наиболее эффективных решений на заседаниях Комиссии могут присутствовать по собственной инициативе директор учреждения и председатель Управляющего совета.

5.4. На первом заседании Комиссии избирается председатель и секретарь.

5.5. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

5.6. Комиссия коллегиально принимает решение, по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуации:

- определяет срок для исполнения рекомендаций;
- дополняет рекомендации;
- предлагает путь урегулирования конфликтной ситуации;
- привлекает специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

5.7. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

5.8. Решение Комиссии является легитимным в случае присутствия на заседании Комиссии не менее 2/3 от состава.

5.9. Решение Комиссии согласовывается с руководителем Учреждения и Председателем Управляющего совета и является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью ( ) листов
Директор МУ ДО СЮТ Кирилова М.А./